

ДЕТСКА ГРАДИН „АЛЕН МАК” - ГРАД ТРЪН

2460 гр. Трън, ул. „Христо Ботев” № 1, тел: 07731/22-15, e-mail: tran_odz@abv.bg



УТВЪРЖАВАМ.....
РОЗАЛИНА ГАВРИЛОВА
Директор на ДГ „Ален мак”
/Заповед № 5 /15.09.2022г/

ПЛАН

за действие и финансиране по реализация на стратегията на ДГ „Ален мак” 2020-2024 година за
периода 2022-2024 година

/присет 15.09.2022 година/

МИСИЯ

Утвърждаване на детската градина като модерна и желана детска градина, осигуряваща равен шанс и качествено образование на децата и подготовка за училище

Приоритети в работата на детската градина:

- Създаване на безопасна среда и емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за училище при стриктно спазване на Насоките за работа на детските градини
- Прилагане на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация
- Осъществяване на педагогическо взаимодействие в електронна среда с участието на родителите
- Поддържане на висок професионален имидж на детската градина
- Компетентностен подход и иновации
- Осигуряване на условия за педагогическо взаимодействие в електронна среда
- Повишаване и поддържане на мотивация на учителите и непедагогическия състав за непрекъснато усъвършенстване и квалификация
- Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения между детската градина и семейството, общественост и училище

ВИЗИЯ

ДГ „Ален мак” –

Детска градина „Ален мак” е институция в системата на предучилищното и училищно образование, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от десет месеца до постъпването им в първи клас в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование

- Детето се чувства щастливо, разбърнано и подкрепяно – подкрепя на личностното развитие на детето
- Детската градина е място, където се гарантира качествено образование
- Всеки ден е различен и интересен -организиране на разнообразни и иновативни допълнителни форми на педагогическо взаимодействие
- Създават се условия за усвояване на книжовен български език
- Осъществява се взаимодействие между учители, директор, персонал, родители и обществено

ЦЕЛ

Формиране на личностни качества, ценности, нагласи и мотиви за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие на детето и подготовка за училище

Оперативни цели

1. Създаване на безопасна, здравословна и иновативна образователна среда чрез максимално ефективни форми на педагогическо взаимодействие за придобиване на ключови компетентности и готовност за училище.
2. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете. Подкрепа на деца със СОП.
3. Разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културни институции при осъществяване на основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие.
4. Усъвършенстване на квалификацията на дейност и кариерно развитие на педагогическите специалисти
5. Прозрачност и предвидимост в управлението, съгласуване, координиране между отделните звена.
6. Модернизирване на материално-дидактичната база. Усъвършенстване на СФУК.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Детска градина „Ален мак“

1. Модерна и иновативна детска градина със собствен облик
2. Максимално сигурна здравословна, екологична, съвременна и подкрепяща среда
3. Знания, умения и компетентности и личностно развитие на всяко дете

4. Компетентни и мотивирани учители
5. Екипна работа
6. Взаимодействие между деца, учители и родители и общественост за реализиране на дейности

ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЗАДАЧИТЕ, СТРАТЕГИИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

Създаване на безопасна, здравословна и иновативна образователна среда чрез максимално ефективни форми на педагогическо взаимодействие за придобиване на ключови компетентности и готовност за училище

Марка 1. Подобрване на системата на прием и формиране на групи. Превенция на отпадане от задължително предучилищно образование.

№	дейност	срок	отговорник	индикатори за изпълнение	източник на финансиране
1	Сформиране на групите	начало на учебна година	директор ПС	Създадени условия за отглеждане и възпитание на децата	бюджет на ДГ
2	Създаване на условия за почасова и целодневна организация	начало на учебна година	директор	Създадени условия за предучилищно образование	бюджет на ДГ
3	Създаване на условия за самостоятелна организация	от 1 до 5 число на всеки месец	директор	Създадени условия за самостоятелна организация	бюджет на ДГ
4	Създаване на условия за безопасна и иновативна среда	начало на учебна година	учители на групи мед. сестри	Максимално сигурна, здравословна екологична среда	бюджет на ДГ
5	Създаване на организация за задължително предучилищно образование	учебна година	директор учители на групи	Организацията на предучилищното образование е в съответствие с ДООС и осигурява качествена подготовка за училище	бюджет на ДГ

6	Усъвършенстване на системата за отсъствията на децата и анализ за причините	учебна година	учители на групи главен счетоводител	Намаляване броя на безпричинните отсъствия и превенция на отпаднали деца за задължителна подготовка деца	не изисква финансови средства
7	Осигуряване на познавателни книжки за първа, втора, трета и четвърта възрастова група	начало на учебната година	директор	Овладяване на компетентностите на децата по отделните образователни направления	бюджет на МОН
8	Активно участие в екипите за обхват на децата	учебна година	участници в екипа	Обхват и задържане на деца за задължителна предучилищна подготовка	бюджет на ДГ

Мярка 2. Организиране здравословна, екологична и подкрепяща среда. Придобиване на знания, умения и ключови компетентности. Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложби на всяко дете.

№	действие	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Организиране на дена на детето във всяка група съобразно възрастовите и индивидуални особености на децата при стриктно спазване на противоепидемични мерки	ежедневно	учители медицински сестри	Иновативни педагогически решения за учене, игра и отдих на всяко дете	бюджет на ДГ
2	Организиране на дневния режим на открито	учебна година	учители медицински сестри	Максимален престой на децата на открито	не изисква финансови средства
3	Оптимизиране на екипната работа	ежедневно	екипи по групи	Осигуряване на психолого-педагогическа подкрепа на деца, учители, персонал и родители	не изисква финансови средства
4	Организиране на здравословни безопасен режим в яслените групи	ежедневно	медицински сестри	Емоционален комфорт на всяко дете	не изисква финансови средства
5	Усъвършенстване на педагогическата работа-образователни иновации, компетентностен подход	учебно време	учители на групи	Формиране на знаещи и можещи личности и успешна подготовка за училище	бюджет на ДГ

6	Използване на ИКТ в образователния процес и иновации	учебна година	екип по иновации	Усъвършенстване на дигиталните компетентности на педагогическите специалисти	бюджет на ДП
7	Организиране на педагогическо взаимодействие в електронна среда	заповед на Министъра на образованието и науката	директор учители на групи	Ефективно педагогическо взаимодействие с участието на родителите	бюджет на ДП
8	Усъвършенстване работата за овладяване на книжовен български език	учебна година	учители медицински сестри	Създадени условия за овладяване на книжовен български език	не изисква финансови средства
9	Разнообразяване на формите за развитие на талантите на децата и деца с изявиени способности	учебна година	екип по иновации учители на групи	Повишен брой на деца, участващи в конкурси, състезания, изложби Повишен брой на наградени деца	бюджет на ДП
10	Актуализиране на политиките на ДП за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование	месец септември октомври	Моника Николова	Създадени условия за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурно образование	не изисква финансови средства
11	Актуализиране на програмата по БДП и БАК	месец октомври	комисия по БДП	Подобрена е работата по БДП и БАК	не изисква финансови средства
12	Работа по проекти и НПИ	учебна година	екип по иновации	Подобрена материално дидактична база Усъвършенстване на компетентности Създадени условия за творческа изява на детето	НПИ и проекти
13	Усъвършенстване на системата за проследяване постиженията на децата	учебна година	учители на групи	Обективна преценка на постиженията на детето	не изисква финансови средства
14	Усъвършенстване системата за диагностика за училищна готовност	месец май	учители на деца	Обективност при установяване на готовността за училище	не изисква финансови средства

15	Актуализиране на системата за запознаване на родителите с постиженията на детето	месец септември	комисия по квалификация	Актуализирана система за запознаване на родителите с постиженията	не изисква финансови средства
----	--	-----------------	-------------------------	---	-------------------------------

Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко детеПодкрепа на деца със СОП

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Актуализиране и прилагане на модел за работа със семействата и децата в периода на адаптация	учебна година	учители първа група	Безболезнена адаптация на детето към образователната среда в детската градина	не изисква финансови средства
2	Актуализиране на политики за личностно развитие на детето	начало на учебна година	екип за подкрепа на личностно развитие	Подкрепа на творческото, личностнои емоционално развитие на всяко дете.	не изисква финансови средства
3	Създаване на условия за допълнителна подкрепа на деца със СОП	учебна година	екипи за допълнителна подкрепа	Допълнителна подкрепа на децата със СОП	бюджет на детската градина
4	Усъвършенстване на системата за превенция на насилието и агресията	начало на учебна година	координационен съвет	Ефективно действаща система за превенция на насилието и агресията	не изисква финансови средства

Разширяване на сътрудничеството между детската градина и семейството, държавните и културни институции приосъществяване на основните и допълнителните форми на педагогическо взаимодействие

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Организация на взаимодействието с родителите за организация при стриктно спазване на противоепидемичните мерки	учебна година	учители медицински сестри	Създадени условия за спазване на противоепидемичните мерки	не изисква финансови средства

2	Активна дейност на работа с Обществен съвет	учебна година	Д.Хаджиева	Подпомогане дейността на детската градина	не изисква финансови средства
4	Усъвършенстване и прилагане на политика на детската градина,насочена към ангажиране на всички участници в образователния процес	учебна година	директор учители на групи Д.Хаджиева	Ангажираност на участниците в образователно възпитателния процес	не изисква финансови средства

Усъвършенстване на квалификационната дейност и кариерно развитие на педагогическите специалисти

Мярка 1.Квалификационни дейности-педагогически персонал
Повишаване на квалификацията на персонала,обогатяване на компетентностите за работа и кариерно развитие на педагогически специалисти

№	действие	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Установяване на потребности от квалификация	начало на учебна година	С.Владимирова А.Гълъбова	Проучена необходимост от квалификация	не изисква финансови средства
2	Планиране,реализиране и документиране на квалификационната дейност на педагогическите специалисти	начало на учебна година	С.Владимирова синдикални организации	Създадени са условия за квалификация и мотивиране на педагогически специалисти	бюджет на детската градина
3	Оказване подкрепа на новоназначени учители,наставничество	учебна година	директор наставник	Мотивирани и подкрепени млади учители	бюджет на детската градина
4	Насърчаване на учителите за продължаващо професионално развитие	учебна година	директор синдикални организации	Повишен брой обучени и мотивирани учители	бюджет на ДП

5	Повишаване на квалификацията за прилагане на нови технологии	учебна година	С.Владимирова С.Илиева	Повишен брой учители,които прилагат нови технологии ИКТ услуги и дигитални технологии	бюджет на ДП
6	Изграждане механизъм за популяризиране на добрия опит- работа по групи	учебна година	комисия по квалификация	Повишаване педагогическите компетентности на учителите	не изисква средства
7	Организиране на обмяна на добри практики с учители от други детски градини	учебна година	комисия по квалификация	Създадени партньорства и повишени компетентности Изявени млади учители	бюджет на детската градина

Мярка 2. Квалификационни дейности-непедагогически персонал

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
1	Квалификация по план, разработенот комисия за квалификация и медицинските специалисти	учебната година	комисия по квалификация	Повишени педагогическите компетентности на непедагогическия персонал	бюджет на детската градина
2	Организиране на обмяна на добри практики с други детски заведения	учебна година	комисия по квалификация	Повишена култура и обогатени знания на персонала	бюджет на детската градина
3	Работа в екип	учебна година	учители на групи	Подобрена е средата в групите, грижите за децата и културата на общуване	не изисква финансови средства

Прозрачност и предвидимост в управлението, съгласуване, координиране между отделните звена

Мярка 1.Анализиране и планиране на дейностите

№	Дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
1	Актуализиране на тематичните разпределения	септември 2020 година	директор	Цялостна концепция за развитие на ДП	не изисква финансови средства
		учебна година	работна група работни групи	Внасяне на подобрения в работата на ДП	

				Ритмично и балансирано разпределение на образователното съдържание	
2	Разработване на план за действие и финансиране за двугодишен период	септември 2022 година при необходимост	директор работни групи	Актуална и действаща стратегия	не изисква финансови средства
3	Актуализиране на вътрешна нормативна уредба	начало на учебна година	директор работни групи	Утвърдени планове за изпълнение на стратегическите цели и приоритети	не изисква финансови средства
4	Създаване на условия за разработване и участие в проекти и национални програми	учебна година	Комисия по квалификация	Разработени и реализирани проекти Повишаване броя на учителите, работещи по проекти и национални програми	бюджет на проекти и НП
5	Нормативно осигуряване	учебна година	главен счетоводител	Повишена компетентност на персонала	бюджет на детската градина
6	Актуализиране на правила по разделение на отговорности организационна структура Актуализиране на длъжностни характеристики на учителите и персонала	начало на учебната година	директор	Създадена ефективна организационна структура на персонала Качествено управление на човешките ресурси	не изисква финансови средства
7	Актуализиране на критериите и показателите за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическия персонал	месец юни-септември	директор	Обективност и прозрачност при оценяване на труда на педагогическите специалисти	бюджет на детската градина
8	Актуализиране на критериите и показателите за оценяване на постигнатите резултати от труда на непедагогическия персонал	месец септември	директор председатели на синдикални организации	Обективност и прозрачност при оценяване на труда на непедагогическия персонал	бюджет на детската градина
9	Актуализиране системата заощипване и награждаване на персонала в детската градина	при необходимост	директор председатели на синдикални организации	Мотивиран персонал	бюджет на детската градина

10	Мотивиране на служителите за постигане на необходимото качество и ефективност на труда Актуализиране на ВПРЗ	При промяна в нормативната уредба и КТД	директор председатели на синдикални организации	Мотивиран и инициативен персонал	бюджет на детската градина
12	Делегиране на отговорности	учебна година	директор	Подобрена работа в групите	бюджет на детската градина

Марка 2. Педагогически съвет-специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Разработване и приемане на план за работата на педагогическия съвет Ефективна работа на дейността на ПС	месец септември	директор	Ефективна работа на педагогическия съвет като специализиран орган за разглеждане и решаване на основни педагогически въпроси	не изисква финансови средства
2	Контрол по изпълнение решенията на педагогическия съвет	съгласно поставените срокове	директор	Подобрена е дейността на детската градина	не изисква финансови средства

Марка 3. Осигуряване на условия за осъществяване на ефективен контрол на дейностите в детската градина

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	източник на финансиране
1	Разработване на план за контролната дейност на директора и запознаване на педагогическия и помощен персонал	начало на учебна година	директор	Подобряване на образователно – възпитателния процес и организация на дена на детето в групата	не изисква финансови средства
2	Реализиране на плана по график	учебна година	директор	Методическа подкрепа и създаване на естетична и безопасна среда Подобрена работа на младите учители	не изисква финансови средства

Марка 4. Актуализиране на вътрешна оценка на качеството

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
1	Актуализиране вътрешна нормативна уредба за изпълнение на дейностите	нормативно основание	директор ПС	Съпоставимост с ДОС за предучилищно образование	не изисква финансови средства
2	Организиране на дейностите по анализиране, планиране и изпълнение на дейностите за управление на качеството	нормативно основание	директор	Иновативна и ефективна организация на работа в детската градина	бюджет на детската градина
3	Приемане на мерки за подобряване на качеството и използване в процеса на планиране	месец юни	директор ПС	Постигнати знания, умения и нагласи от децата	бюджет на детската градина

Мярка 5. Инвестиции в образованието. Ефективно управление на финансовите ресурси. Модернизиране на материално дидактичната база. Съвместна работа със социалните партньори. Документация за дейността на детската градина

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
1	Планиране на бюджета съобразно законовите норми и осигуряване изпълнение на стратегията	начало на годината	главен счетоводител	Законосъобразност при планиране на средствата	бюджет на детската градина
2	Модернизиране и опазване на МТБ	ежегодно	главен счетоводител	Създадена иновативна и подкрепяща среда в групите	бюджет на детската градина
3	Реализиране на собствени приходи	ежегодно	главен счетоводител	Реализирани собствени приходи	собствени приходи
4	Актуализиране на процедурите на СФУК Целесъобразност и прозрачност при разходване на средствата	при необходимост	главен счетоводител	Прозрачност при управление на финансовите средства. Ефективно изразходване на бюджетните средства.	бюджет на детската градина
5	Изготвяне и утвърждаване на Списък Образец №2	месец септември декември	директор главен счетоводител	Създадена организация за дейността на детската градина за учебната година	бюджет на детската градина
6	Усъвършенстване на вътрешна система за движение на информацията и документите в детската градина	ежегодно	главен счетоводител	Утвърдени правила за движение на информацията	бюджет на детската градина

	Инструкции за вътрешна комуникация Правилник за документооборота		технически секретар		
7	Поддържане и актуализиране на информационния поток на ДП	ежедневно	директор главен счетоводител	Усъвършенстване на информационния поток	бюджет на детската градина
8	Съхраняване и архивиране на документация съгласно изискванията на стандарта	ежегодно	М.Николова	Правила за архивиране номенклатура на делата съгласно държавния архив	бюджет на детската градина

Мярка 6.Популяризиране дейността на детската градина

№	Дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
1	Взаимодействие с медиите	при изява на детската градина	учители на групи	Популяризиране работата на детската градина	не изисква финансови средства
2	Поддържане на сайта	периодично	работна група	Презентиране дейността на детската градина	бюджет на детската градина
3	Актуализиране на портфолио на детската градина	периодично	работна група	Актуална информация за дейността на детската градина	не изисква финансови средства
4	Поддържане на фейсбук страниците на групите на ДП „Ален мак“ гр. Трън	ежедневно	администратори	Работещ екип за рекламната стратегия на ДП Презентира се работата на ДП и информираност на обществото и поддържане на добър имидж	не се финансира

Мярка 5.Инвестиции в образованието. Ефективно управление на финансовите ресурси. Модернизирване на материално дидактичната база. Съвместна работа със социалните партньори. Документация за дейността на детската градина. Усъвършенстване на организацията, свързана със сигурността на детската градина, изпиране на пари, защита на личните данни.

№	дейност	срок	отговорник	очаквани резултати	источник на финансиране
---	---------	------	------------	--------------------	-------------------------

1	Модернизирани на дидактичната база във всички сгради	учебната година	директор главен счетоводител	Създадена без рискова, модерна и подкрепяща среда	бюджет на детската градина
2	Актуализиране на план за действие при БАК	начало на учебна година	технически секретар	Създадена организация за действие при бедствия, аварии и извънредни ситуации Персоналът е запознат с плана.	не изисква финансови средства
3	Актуализиране на вътрешни правила за контрол и предотвратяване на изпирането на пари	ежегодно	технически секретар	Спазване на правилата от персонала	не изисква финансови средства
4	Актуализиране на мерки за противодействие на тероризма	ежегодно	С. Илиева технически секретар	Персоналът е запознат и спазва мерки за противодействие на тероризма	бюджет на детската градина
5	Актуализиране на мерки за защита на личните данни	ежегодно	Н. Иванова М. Николова	Предприети са мерки за защита на личните данни на персонала и родителите	бюджет на детската градина

Планът за действие и финансиране е приет на заседание на педагогически съвет /протокол №1 от 15.09.22 г./При необходимост се актуализира.